



DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC (TROTTOIRS ET CHAUSSÉES)

À transmettre au minimum 15 jours ouvrés avant, à l'adresse suivante :
espacepublic@saintgermainenlaye.fr
Toute demande incomplète et ne respectant pas ce délai sera refusée.
Informations techniques sur rendez-vous.

IDENTITÉ DU PROPRIÉTAIRE OU DE SON REPRÉSENTANT

PERSONNE PHYSIQUE

Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : Courriel :

PERSONNE MORALE AGISSANT EN TANT QUE : propriétaire promoteur syndic

Nom : N° SIRET :

Adresse :

Code postal : Ville :

Interlocuteur :

Nom : Prénom :

Téléphone : Courriel :

INFORMATION SUR LES TRAVAUX

PROFESSIONNEL CHARGÉ DES TRAVAUX : Entreprise architecte

Nom : N° SIRET :

Adresse :

Code postal : Ville :

Interlocuteur :

Nom : Prénom :

Téléphone : Courriel :

LIEU DES TRAVAUX

NATURE DES TRAVAUX

NUMÉRO DE L'AUTORISATION D'URBANISME :

(Permis de construire, déclaration préalable, permis d'aménager...)

NATURE DE L'OCCUPATION

- Dépôt de bennes Emprise : m² Nombre :
- Dépôt de matériaux/gravats Emprise : m² À préciser :
- Échelle/escabeaux Emprise : m² Nombre :
- Échafaudage roulant Dimensions (longueur / largeur/hauteur) :
- Échafaudage de pied Dimensions (longueur / largeur/hauteur) :
- Engins et équipements de chantier (grue mobile, cabane de chantier, toilettes, nacelle), à préciser :
 - 1. Emprise : m² Longueur : Largeur :
 - 2. Emprise : m² Longueur : Largeur :
 - 3. Emprise : m² Longueur : Largeur :
 - 4. Emprise : m² Longueur : Largeur :
- Cantonnement fermé au moyen de palissades ou de barrières provisoires :
 - Emprise 1 : Longueur : Largeur : Hauteur :
 - Emprise 2 : Longueur : Largeur : Hauteur :
- Mise en place de toutes autres installations ou matériels (à préciser) :
.....
.....

NEUTRALISATION DE PLACES DE STATIONNEMENT

- 1. L'occupation du domaine public nécessite-t-elle de neutraliser des places de stationnement ? (Hors véhicules)
 - Non Oui Nombre de place(s) :
- 2. Stationnement de véhicule(s)
 - Non Oui Nombre de place(s) :
 - Usages : P.L. V.L. V.U.
 - Nombre :

DURÉE DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Date de début de l'occupation :

Date de fin de l'occupation :

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À LA DEMANDE

1. **L'arrêté municipal délivré par la direction de l'Urbanisme de la Ville** autorisant l'exécution des travaux ou, à défaut, un document justifiant qu'une telle autorisation n'est pas requise pour les travaux envisagés – renseignements auprès de la direction de l'Urbanisme et de l'Aménagement au 01 30 87 23 40.

2. **Un plan coté** précisant les limites de l'emprise sur le domaine public avec les accès chantier, la signalisation de chantier réglementaire, les cheminements piétons et cyclistes.

ACTE D'ENGAGEMENT

Je soussigné(e) :

Nom : Prénom :

Agissant en qualité de :

- propriétaire (pour les particuliers, joindre une copie lisible de la pièce d'identité recto-verso obligatoire)
- syndic
- promoteur
- entreprise
- autres :

- > m'engage à respecter les prescriptions de l'autorisation qui me sera éventuellement délivrée,
- > m'engage à ne commencer les travaux qu'après avoir obtenu les autorisations d'urbanisme et d'occupation du domaine public nécessaires,
- > m'engage à prévenir la direction de l'Espace Public de toute modification de l'occupation du domaine public,
- > m'engage à mettre en place la signalisation nécessaire pour garantir la sécurité du public,
- > m'engage à régler les droits de voirie dont les tarifs ont été fixés par le conseil municipal.

Date :

Signature (et le cas échéant, cachet de la société) :

DIRECTION DE L'ESPACE PUBLIC

Téléphone : 01 30 87 23 15

Courriel : espacepublic@saintgermainenlaye.fr

<https://www.saintgermainenlaye.fr/980/occupation-du-domaine-public.htm?L=pappagpagp>

A large rectangular frame containing 25 horizontal dotted lines for writing.

Signature