



LA DIRECTION DE LA SOLIDARITE RECRUTE

UN CHEF DE SERVICE SENIOR ADJOINT (H/F) (Cadre d'emplois des rédacteurs ou attachés territoriaux)

Au sein de la direction de la solidarité, sous la responsabilité du chef de service seniors et dans une équipe de 27 personnes, vous êtes chargé d'accompagner la mise en œuvre de la politique des seniors inscrite dans une dynamique autour du bien vieillir et de la lutte contre l'isolement. Vous encadrez plus particulièrement les équipes d'intervention et de maintien à domicile, et êtes garant de la qualité des services rendus. Vous participez, en support du chef de service, à la mise en place des projets ou manifestations dédiées aux Séniors de la Ville et à la gestion du service.

Activités principales :

1. Encadrant de proximité

- Formaliser les procédures afin de renforcer le lien entre la personne aidée, son entourage, l'intervenant à domicile et les partenaires du maintien à domicile ;
- Analyser la demande du bénéficiaire, évaluer ses besoins à domicile et proposer une aide adaptée ;
- Encadrer l'équipe de personnels d'intervention (17 personnes) et l'équipe administrative (2 personnes) ;
- Evaluer le service réalisé par la mise en place d'un contrôle qualité : effectuer des visites de contrôle, vérifier l'application effective des procédures, suivre les plannings et la facturation des prestations ;

2. Projets transversaux

- Renforcer le partenariat avec les acteurs locaux ;
- Accompagner les projets liés à la politique sénior :
 - o cycles de travail et télégestion,
 - o semaine bleue,
 - o plan canicule (fichier des personnes vulnérables),
 - o dossier des vacataires ;

3. Suivi administratif

- Suivre l'exécution du marché de restauration à domicile et dans les clubs ;
- Rédiger des notes, courriers et des comptes rendus ;
- Etablir des diagnostics de l'activité du service. ;
- Participer à la préparation de l'Agenda de la Carte Royale et des Journées de l'Amitié ;

Profil :

De formation supérieure dans le domaine médico-social, vous avez un intérêt marqué pour le champ de l'action publique en matière de politique Sénior. Reconnu pour vos qualités managériales, organisé et réactif, vous savez mobiliser une équipe autour de projets. Doté de bonnes aptitudes rédactionnelles, vous maîtrisez les outils bureautiques. Vous avez une bonne connaissance du fonctionnement d'une collectivité et des dispositifs d'action sociale ou de maintien à domicile.

Rémunération :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13ème mois + possibilité de bénéficier des prestations d'action sociale du CNAS.

Les candidatures (CV + lettre de motivation) doivent être adressées par mél à :

Monsieur le Maire

recrutement+chefsdeservicesenioradjoint@saintgermainenlaye.fr