



**LE CABINET DU MAIRE
RECRUTE**

**UN OU UNE MAQUETTISTE
(Cadre d'emplois des adjoints administratifs– catégorie C)**

Au sein du Cabinet du Maire, sous l'autorité du Rédacteur en chef, vous effectuez la mise en page du Journal de Saint Germain (bimensuel).

Activités principales

- Réaliser la mise en page du journal de la Ville à partir des informations livrées par les journalistes (calage des textes, des titres et des photos, traitement des images...);
- Harmoniser les éléments graphiques pour optimiser la mise en page dans le respect de la créa et/ou de la charte graphique ;
- Intégrer les corrections de mise en page et de textes au cours de la réalisation du projet tout en respectant les impératifs techniques, de temps et de fabrication ;
- Préparer les fichiers PDF pour l'imprimeur et les valider, avec le rédacteur en chef, sur sa plateforme ;
- Créer des publicités pour les annonceurs du Journal.

Profil

Vous avez une première expérience d'au moins deux ans dans le domaine. La maîtrise du logiciel InDesign, de Photoshop, Illustrator, de la chaîne graphique et des règles ou tendances typographiques sont requises pour occuper ce poste. Créatif-ve et rigoureux-se, vous êtes aussi réactif-ve. Reconnu-e pour vos qualités relationnelles, vous appréciez le travail en équipe.

Lieu

Poste basé à l'hôtel de ville de Saint-Germain-en-Laye (situé à 1 min. du RER ligne A et de la gare routière).

Rémunération

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prise en charge des frais d'abonnement aux transports en commun à hauteur de 50% + possibilité de bénéficier des prestations d'action sociale du CNAS, de la Mutuelle et du régime de prévoyance.

Recrutement ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels, en vertu de l'article 3-2 de la loi du 26/01/1984.

Les candidatures (CV + lettre de motivation) doivent être adressées par mél à :

Monsieur le Maire

recrutement+maquettiste@saintgermainenlaye.fr