

DÉPARTEMENT
DES
YVELINES

ARRONDISSEMENT
DE
SAINT-GERMAIN-EN-LAYE

SÉANCE DU

27 JUIN 2019

Le nombre de Conseillers
en exercice est de 70

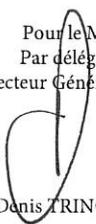
OBJET

**Actualisation des postes
de la collectivité :
créations, suppressions de
postes, postes à temps non
complet**

En vertu de l'article L.2131-1
du C.G.C.T.
Le Maire de Saint-Germain-en-Laye
atteste que le présent document
a été publié le 28 juin 2019
par voie d'affichages
notifié le
transmis en sous-préfecture
le 28 juin 2019
et qu'il est donc exécutoire.

Le 28 juin 2019

Pour le Maire,
Par délégation,
Le Directeur Général des Services


Denis TRINQUESSE

EXTRAIT DU REGISTRE
DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DE
LA COMMUNE NOUVELLE

DE SAINT-GERMAIN-EN-LAYE

L'an deux mille dix-neuf, le 27 juin à 21 heures, le Conseil Municipal de la commune nouvelle de Saint-Germain-en-Laye, dûment convoqué par Monsieur le Maire le 20 juin deux mille dix-neuf, s'est réuni à l'Hôtel de Ville sous la Présidence de Monsieur Arnaud PÉRICARD, Maire de la commune nouvelle.

Etaient présents:

Monsieur LEVEL, Madame HABERT-DUPUIS, Monsieur SOLIGNAC, Madame BOUTIN, Madame RICHARD, Monsieur AUDURIER, Monsieur BATTISTELLI, Madame MACE, Madame PEUGNET, Monsieur ROUSSEAU, Madame TEA, Monsieur JOLY, Madame NICOLAS, Monsieur OPHELE, Madame GUYARD, Monsieur PETROVIC, Monsieur de l'HERMUZIERE, Monsieur RICOME, Monsieur AGNES, Monsieur PRIOUX, Monsieur PAQUERIT, Madame VERNET, Madame PHILIPPE, Madame de JACQUELOT, Monsieur VENUS, Madame ADAM, Monsieur CHELET, Monsieur COMBALAT, Madame BURGER, Madame AZRA, Madame de CIDRAC*, Monsieur MIRABELLI, Monsieur MIGEON, Madame PEYRESAUBES, Madame LESUEUR, Monsieur ALLAIRE, Madame ANDRE, Madame LIBESKIND, Madame MEUNIER, Madame OLIVIN, Monsieur HAÏAT, Monsieur PAUL, Monsieur GOULET, Monsieur MORVAN, Monsieur CADOT, Madame PERINETTI, Madame DUMONT, Monsieur LAZARD, Madame GOMMIER, Monsieur DEGEORGE, Monsieur CAMASSES, Madame RHONE, Monsieur ROUXEL, Madame CERIGHELLI

*Madame de CIDRAC présente à partir du dossier 19 F 03

Avaient donné procuration:

Monsieur LETARD à Madame GUYARD
Monsieur MERCIER à Monsieur OPHELE
Madame DORET à Madame LESUEUR
Madame ROULY à Monsieur AUDURIER
Monsieur COUTANT à Madame HABERT-DUPUIS
Madame DILLARD à Monsieur VENUS
Madame DEBRAY à Monsieur LEVEL
Monsieur JOUSSE à Monsieur BATTISTELLI
Madame AGUINET à Monsieur HAÏAT
Madame NASRI à Madame PEYRESAUBES
Monsieur LEGUAY à Monsieur PERICARD
Monsieur VILLEFAILLEAU à Madame RICHARD
Madame LESGOURGUES à Monsieur CADOT
Monsieur LEVEQUE à Monsieur CAMASSES

Etait absent:

Monsieur MITAIS

Secrétaire de séance:

Monsieur AGNES

Accusé de réception en préfecture
078-200086924-20190627-19-F-10-DE
Date de télétransmission : 28/06/2019
Date de réception préfecture : 28/06/2019

N° DE DOSSIER : 19 F 10

OBJET : ACTUALISATION DES POSTES DE LA COLLECTIVITE : CRÉATIONS, SUPPRESSIONS DE POSTES, POSTES A TEMPS NON COMPLET

RAPPORTEUR : Madame NICOLAS

**Monsieur le Maire,
Mesdames, Messieurs,**

Par délibération en date du 23 janvier 2019 le Conseil Municipal a approuvé l'état du personnel de la Commune nouvelle créée au 1^{er} janvier 2019.

La présente délibération vise à approuver l'état des effectifs actuels en tenant compte des évolutions organisationnelles. Ces évolutions résultent de différents motifs (ANNEXE 1) :

- des recrutements, le grade du nouvel agent ne correspondant pas toujours au grade de l'agent qui occupait précédemment le poste ou à l'évolution du profil de poste,
- des avancements de grade et des promotions internes validées par la Commission Administrative Paritaire,
- des nominations d'agents en qualité de fonctionnaires stagiaires.

Les créations et suppressions de postes correspondantes sont soumises au Conseil Municipal afin d'arrêter le tableau des effectifs au 27 juin 2019. Il s'ensuit une suppression de 2 postes à temps complet, de 6 postes à temps non complet et la création de 1 poste à temps non complet.

Effectifs	Date du tableau des effectifs	Créations	Suppressions	Temps non complet	Total
Postes budgétaires (calcul hors quotité horaire)	01/01/2019				813
	30/06/2019	1 poste	8 postes		806 (813-8+1)
Postes en ETP (calcul avec proratisation de la quotité horaire des temps non complets)	01/01/2019				792,71
	30/06/2019	1 psychologue temps non complet 0,5	0,03 0,57 0,29 0,29 0,29 1 1	+0,5-3,76 = - 3,26 ETP	789,45 (792,71 -3,26)

La Ville dispose de 35 postes permanents à temps non complet (ANNEXE 2), 12 agents recrutés sur le fondement de l'article 3-3 de la loi du 13 juillet 1983 (ANNEXE 3) et 3 saisonniers.

Par délibération de la Ville historique de Saint-Germain-en-Laye du 29 avril 2009, il avait été identifié un besoin de recrutement de saisonniers sur les postes suivants :

- Commissaire général de la Fête de loges durant 24 semaines
- 2 jardiniers durant 6 mois

La présente délibération vise à reconduire ce dispositif.

Lors de sa séance du 27 juin 2019, le Comité Technique a émis un avis favorable.

Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver ces créations et ces suppressions d'emplois et d'acter la typologie des postes présentés.

La dépense en résultant est inscrite au Budget.

Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver les créations et suppressions et la typologie des postes présentés ci-dessus et d'autoriser Monsieur le Maire à signer tous les documents s'y rapportant.

DÉLIBÉRATION

LE CONSEIL MUNICIPAL,

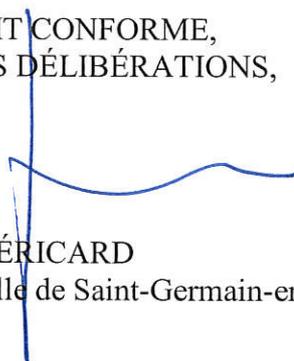
Après avoir entendu les explications qui précèdent et en avoir délibéré,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

À L'UNANIMITÉ, Madame DUMONT, Monsieur LAZARD, Madame GOMMIER, Monsieur DEGEORGE, Monsieur CAMASSES, Monsieur LÉVÊQUE (procuration à Monsieur CAMASSES), Madame RHONE s'abstenant,

APPROUVE les créations et suppressions et la typologie des postes présentés ci-dessus et autorise Monsieur le Maire à signer tous les documents s'y rapportant.

POUR EXTRAIT CONFORME,
AU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS,



Arnaud PÉRICARD
Maire de la commune nouvelle de Saint-Germain-en-Laye

ANNEXE AU POINT XX DU CT du 27/06/2019

SUPPRESSIONS	CREATIONS
Attaché principal	Psychologue à 0,50
Adjoint administratif principal 2ème classe	
Adjoint technique à 0,29	
Adjoint technique à 0,29	
Adjoint d'animation à 0,29	
Agent social à 0,29	
Psychologue à 0,03	
Agent social à 0,57	
- 3,76	+ 0,5
TRANSFORMATIONS LIEES A DES RECRUTEMENTS	
Filière technique	
2 Ingénieurs principaux	2 Ingénieurs
Ingénieur	Attaché
Technicien	Adjoint administratif
Agent de maitrise principal	Agent de maitrise
Agent de maitrise	Auxiliaire de puériculture principal 2ème classe
Adjoint technique principal 1ère classe	Adjoint technique
Adjoint technique	Auxiliaire de puériculture principal 2ème classe
Adjoint technique	Auxiliaire de puériculture principal 2ème classe
Adjoint technique	Agent social
Adjoint tehnique	Adjoint technique principal 2ème classe
Filière Médico-sociale	
Puéricultrice de classe normale	Infirmier en soins généraux classe normale
Médecin	Educateur principal de jeunes enfants
Auxiliaire de puériculture principal 2ème classe	Adjoint administratif
Auxiliaire de soins principal 1ère classe	Auxiliaire de soins principal 2ème classe
Filière administrative	
Attaché	Attaché de conservation
Rédacteur	Adjoint administratif
Adjoint administratif principal 1ère classe	Adjoint administratif
3 Adjoints administratifs principaux 2ème classe	3 rédacteurs
Filière animation	
adjoint d'animation	Rédacteur
Filière culturelle	
Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques	Assistant de conservation principal de 2ème classe
TRANSFORMATIONS SUITE A LA CAP	
Catégorie C	
Auxiliaire de puériculture principal 2ème classe	Adjoint administratif principal 2ème classe
TRANSFORMATIONS suite à réussite concours	
Assistant d'enseignement artistique principal 1ère classe	Assistant d'enseignement artistique principal 2ème classe
Agent de maitrise	Technicien
Adjoint administratif	Adjoint administratif principal 2ème classe

Direction/Service	Poste	Grade actuellement occupé par les agents en poste (à titre indicatif)	Quotité à temps non complet – Nombre hebdomadaire d'heures
Cabinet de Monsieur le Maire	1 Commercial en espaces publicitaires	Attaché territorial	50% - 17h30
Direction de la Solidarité - Service de Soins Infirmiers à Domicile	1 Infirmier	Infirmier en soins généraux	80% - 28h00
Direction de la Solidarité - Service Maintien à Domicile	2 aides à domicile	Agent animation	34% - 12h00
		Agent social	63% - 22h00
Direction de l'Éducation – Service de la Petite enfance	1 Educateur de Jeunes Enfants - Relais Assistante maternelle 1 psychologue 1 cuisinier crèche	Educateur de jeunes enfants	70% - 24h30
		Psychologue	50% - 17h30
		Adjoint technique	86% - 30h00
Direction de l'Éducation – Service enfance	1 agent de restauration 5 animateurs	3 Adjoints techniques	75% - 26h15
			40% - 14h10
			17% - 6h00
		3 adjoints animation	86% - 30h00
			66% - 23h00
			34% - 12h00
Direction de l'Éducation – Service Administration et logistique	2 agents de restauration et d'entretien	2 Adjoints techniques	51% - 18h00
			17% - 6h00
Direction Jeunesse, Sports et Vie associative	1 Educateur sportif	Educateur des APS	12% - 4h15
Direction de la Vie culturelle - Médiathèques	1 Agent technique en bibliothèque	Adjoint administratif	50% - 17h30
Direction de la Vie culturelle – Service Développement culturel	1 coordinateur Micro Folies	Rédacteur	86% - 30h00
Direction Espace public – Service Environnement	1 agent espaces verts	Adjoint technique	50% - 17h30
Direction de la Vie culturelle - Conservatoire	16 professeurs	7 PEA classe normale (16h temps complet)	75% - 12h00
			94% - 15h00
			31% - 5h00
			63% - 10h00
			44% - 7h00
			75% - 12h00
			31% - 5h00
		1 AEA (20h temps complet)	93% - 18h30
		3 AEA principal de 1 ^{ère} classe	50% - 10h00
			40% - 8h00
			20% - 4h00
		5 AEA principal de 2 ^{ème} classe	53% - 10h30
			50% - 10h00
40% - 8h00			
30% - 6h00			
			40% - 8h00

Intitulé de poste	missions	profil	délibération d'origine	Cadre d'emplois de référence
Directeur adjoint de l'urbanisme	1° Définir et mettre en œuvre la politique de planification urbaine, d'aménagement, de préservation et de mise en valeur du patrimoine bâti et naturel de la collectivité, 2° Assurer l'articulation de ces documents de planification avec ceux conduits par l'Intercommunalité, 3° Participer à la politique du patrimoine à travers la gestion du secteur sauvegardé, conseils aux pétitionnaires , 4° Piloter le suivi de l'action foncière de la collectivité	Formation demandée : diplôme d'architecte ou d'urbaniste Expérience significative dans le domaine de l'aménagement du territoire	24/09/2019	Ingénieur
Journaliste	1° Préparer les conférences de rédaction 2° Rédiger les articles	Formation universitaire information-communication, option journalisme	10/11/2010	Attaché
Responsable de la communication	1° Définir et mettre en œuvre une stratégie globale de communication 2° Déployer le plan de communication	Formation demandée : Bac +4 spécialisation communication	16/12/2011	Attaché
2 Chefs de projet systèmes d'information	1° Piloter la réalisation et le maintien en condition opérationnel des projets SI de la Ville, 2° apporter une expertise technique dans l'administration des applications informatiques afin d'optimiser les performances.	Formation minimum d'ingénieur spécialisé SI Expérience d'au moins 5 ans	16/12/2011 01/10/2009	Ingénieur
Chargé de communication WEB	1° assurer la diffusion et l'actualisation des contenus numériques 2° accompagner les projets de service 3° assurer la maintenance du contenu éditorial et graphique général	Formation demandée : Bac +4 spécialisation communication Expérience significative dans le domaine du numérique	07/04/2011	Attaché
Chargé de communication	1° assurer la diffusion et l'actualisation des contenus de communication 2° assurer la maintenance du contenu éditorial et graphique général	Formation demandée : Bac +4 spécialisation communication Expérience significative dans le domaine du numérique	NC	Attaché
Directeur délégué du théâtre	1° assurer la gestion administrative, financière, juridique et promotionnelle du théâtre 2° mettre en œuvre les actions culturelles de l'établissement	Formation de Bac +5 Gestion et du management culturel Expérience significative sur un poste similaire	30/09/2010	Attaché

Directeur des achats et de la performance	<p>1° assurer une fonction de conseil en matière d'achats et de procédures de marchés publics</p> <p>2° mettre en œuvre et impluser une politique achat performante et innovante</p> <p>3° piloter la mise en place et le suivi des Délégations de Service Public de la Ville</p>	<p>Formation supérieure en droit public</p> <p>Expérience impérative d'encadrement d'équipe</p>	01/10/2009	Attaché
Directeur des finances et du contrôle de gestion	<p>1° Participer à la définition de la stratégie financière de la Ville</p> <p>2° encadrer les services et les agents</p> <p>3° Piloter la gestion de la dette et de la trésorerie</p>	<p>Bac +4 spécialisation finances publiques</p> <p>Expérience significative en encadrement de services financiers</p>	05/04/2012	Attaché
Arichctecte du patrimoine	<p>1° conseiller les pétitionnaires en matière de construction et d'intervention sur le bâti ancien</p> <p>2° suivre la mise en œuvre des autorisation accordées et la conformité des travaux</p> <p>3° participer à diverses études patrimoniales de la Ville</p>	<p>Formation d'architecte</p> <p>Expérience dans la gestion du bâti ancien et des secteurs sauvegardés</p>	01/10/2009	Ingénieur
Rédacteur en chef du journal	<p>1° proposer des sujets et rédiger des articles</p> <p>2° assurer le suivi de l'édition</p> <p>3° encadrer l'équipe du journal</p>		29/04/2008	hors filière
Chargé de grands projets	<p>1° réaliser des études et piloter les travaux</p> <p>2° mettre à jour la base graphique et technique des bâtiments municipaux,</p>	<p>Formation type DUT génie civil ou licence de dessinateur-projeteur,</p> <p>Expérience significative dans le domaine.</p>	12/07/2007	Technicien